

**REGOLAMENTO DEL COMITATO GUIDA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL
BENESSERE E LA PREVENZIONE DELLE DISCRIMINAZIONI**

AI SENSI DELLA NORMA UNI-PDR 125-2022

Athlos S.r.l.

Sommario

Articolo 1 – Oggetto	2
Articolo 2 – Composizione e sede	2
Articolo 3 - Durata in carica	2
Articolo 4 - Obiettivi e funzioni del Comitato Guida	2
Articolo 5 - Convocazioni	2
Articolo 6 - Relazione annuale	3
ArtICOLO 7 – Budget	3
Articolo 8 – Riservatezza	3
ArtICOLO 9 – Validità e modifiche del Regolamento	3

ARTICOLO 1 – OGGETTO

Il presente Regolamento disciplina l'attività del Comitato Guida per la parità di genere, istituito e nominato dalla Direzione secondo quanto previsto dalla UNI/PdR 125:2022, per l'adozione e l'applicazione di una politica efficace rispetto al tema della parità di genere.

ARTICOLO 2 – COMPOSIZIONE E SEDE

Secondo quanto previsto dalla prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022, il Comitato Guida è composto da personale identificato all'interno dell'organizzazione in possesso dei requisiti di competenza richiesti, inclusi la conoscenza della UNI/PdR 125:2022 e dei suoi principi e finalità.

I componenti del Comitato Guida sono: Marina Adamo, Alessandro Frulio, Maria Eleonora Sano.

La nomina e il conseguente incarico sono a titolo gratuito. Il Comitato Guida ha sede presso la sede operativa di ATHLOS srl sita in via Calamattia 8, 09134 Cagliari.

ARTICOLO 3 - DURATA IN CARICA

Il Comitato Guida ha durata triennale, rinnovabile, ed i suoi componenti continuano a svolgere le proprie funzioni fino alla nomina del nuovo organismo.

ARTICOLO 4 - OBIETTIVI E FUNZIONI DEL COMITATO GUIDA

Il Comitato Guida, secondo quanto previsto dalla norma, contribuisce al perseguimento di obiettivi strategici dell'organizzazione in materia di parità di genere, svolgendo in particolare le seguenti funzioni:

- coadiuvare la Direzione nella definizione della Politica di parità di genere;
- garantire l'efficace adozione e la continua applicazione della Politica per la parità di genere;
- formalizzare, implementare un **piano strategico** che per ciascun ambito identificato dalla politica, definisca obiettivi semplici, misurabili, raggiungibili, realistici, pianificati nel tempo ed assegnati come responsabilità di attuazione, con il fine di favorire e sostenere lo sviluppo di un ambiente di lavoro inclusivo che preveda valori aziendali coerenti con una cultura inclusiva;
- raccogliere e gestire reclami e segnalazioni relative alla parità di genere;
- collaborare con la Direzione alla revisione periodica del Sistema di Gestione per la Parità di Genere, e nello specifico:
 - Facilitare la conduzione di audit interni periodici;
 - effettuare il monitoraggio e l'analisi dei KPI definiti;
 - verificare la continua congruità del piano strategico e la necessità di eventuali aggiornamenti e modifiche, anche a seguito di cambiamenti normativi significativi e di esigenze formative;

ARTICOLO 5 - CONVOCAZIONI

Il Comitato Guida si riunisce in convocazione ordinaria, trasmessa tramite e-mail, almeno 5 giorni lavorativi prima della data prescelta. La convocazione deve contenere l'indicazione dell'ordine del giorno.

Le riunioni possono svolgersi in presenza, da remoto o in modalità mista.

Il verbale di ciascuna riunione è redatto e conservato agli atti, con indicazione di partecipanti, argomenti trattati e decisioni assunte.

ARTICOLO 6 - RELAZIONE ANNUALE

Il Comitato deve pianificare, attuare e mantenere registrazione di una revisione periodica del sistema, con frequenza almeno annuale, di concerto con le funzioni responsabili dei temi individuati nei piani.

In attuazione di quanto sopra, il Comitato Guida redige ogni anno una **relazione** che contenga gli stati di avanzamento dei risultati attraverso la misurazione/valutazione degli specifici obiettivi contenuti nel piano strategico.

ARTICOLO 7 – BUDGET

Il Comitato è dotato di un budget annuo, adeguato alla persecuzione, il raggiungimento ed il mantenimento degli obiettivi di parità di genere stabiliti nell'Atto di Istituzione del Comitato Guida.

ARTICOLO 8 – RISERVATEZZA

I membri del Comitato sono tenuti al rispetto della riservatezza in merito a informazioni, dati e segnalazioni trattati nell'ambito delle attività del Comitato stesso.

La violazione dell'obbligo di riservatezza può comportare la decadenza dal ruolo di componente del Comitato ed eventuali sanzioni.

ARTICOLO 9 – VALIDITÀ E MODIFICHE DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento è pubblicato sul sito della Athlos S.r.l., ed entra in vigore alla data della sua adozione.

Le modifiche al presente Regolamento sono proposte dal Comitato Guida ed approvate dalla Direzione.

Data di adozione: 15.06.2024

Approvato da:

